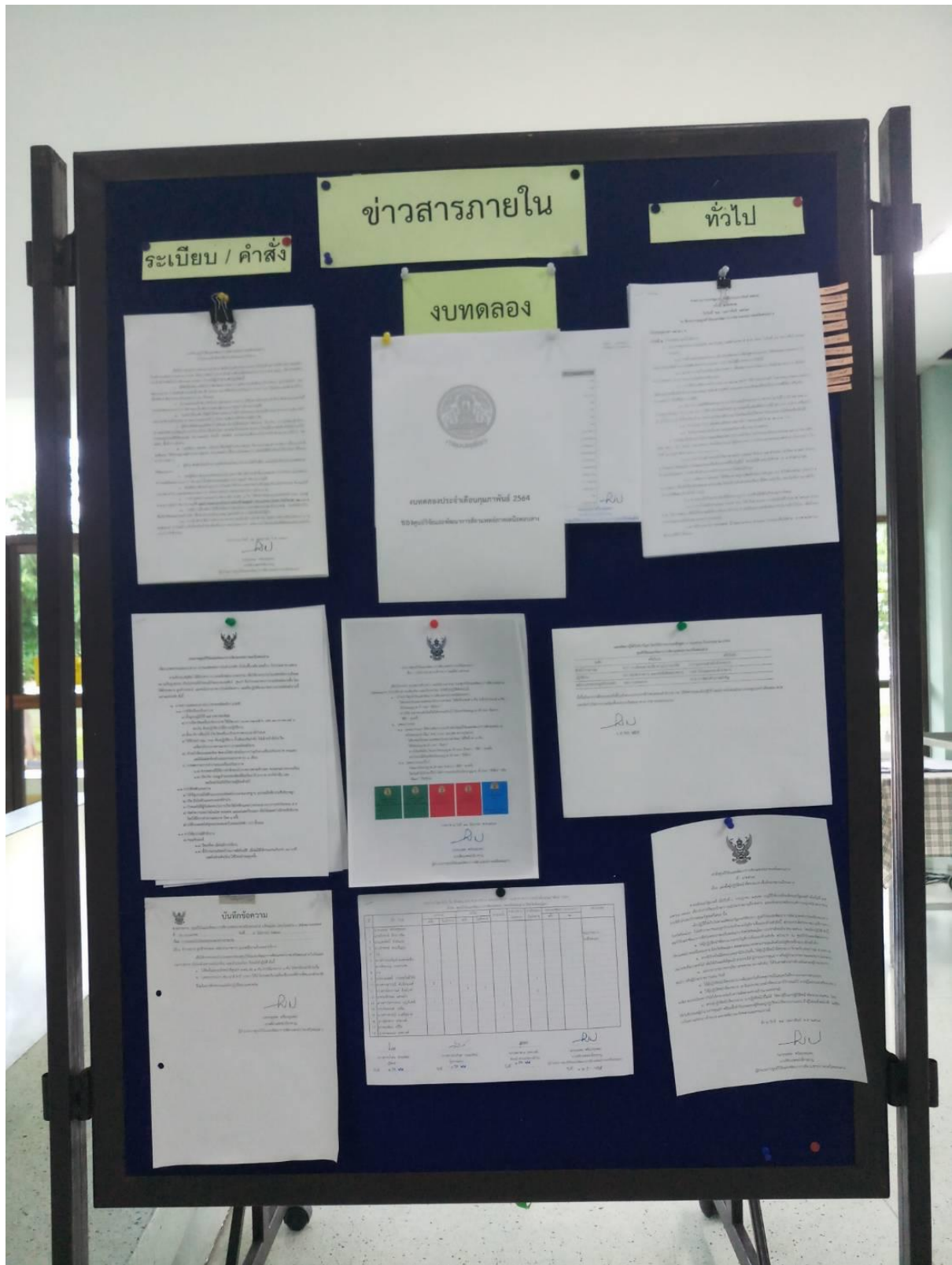




แผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาโดยวิธีการอบรมหลักสูตร e-learning ปีงบประมาณ 2564

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสัตวแพทย์ภาคเหนือตอนล่าง

ระดับ	ครึ่งปีแรก	ครึ่งปีหลัง
หัวหน้างาน/กลุ่ม	PC17 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	E12 คุณธรรมสำหรับข้าราชการ
ปฏิบัติงาน	A01 หนังสือราชการ และหนังสือติดต่อราชการ	LA06 วินัยและจรรยาข้าราชการ
พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ	M04 การสอนงาน	M18 การจัดลำดับความสำคัญ

ทั้งนี้หลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วตามระยะเวลาที่กำหนดของสำนักงาน กพ. ให้จัดทำชุมชนนักปฏิบัติ โดยมีการนำเสนอในการประชุมประจำเดือนของ ศวพ. และจัดทำเป็นรายงานพร้อมทั้งลงในเว็บไซต์ของ ศวพ. (IDP ของหน่วยงาน)



/ ๙ ต.ค. ๒๕๖๓

รายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

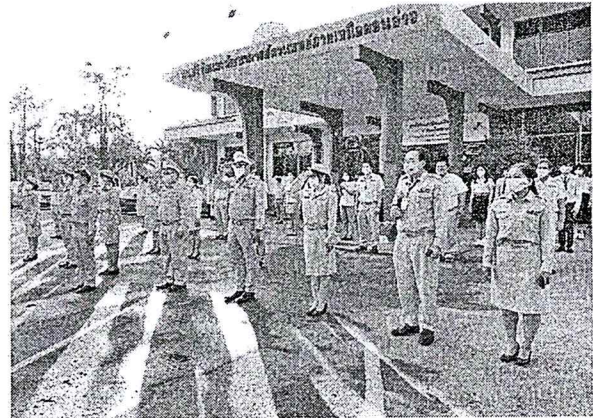
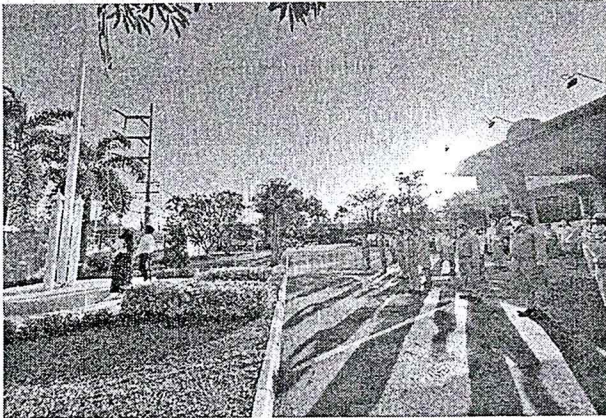
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมศูนย์วิจัยและพัฒนาการสัตวแพทย์ภาคเหนือตอนล่าง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.

ภาพกิจกรรมเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก สั่งการให้หน่วยงานราชการทุกหน่วยงานเคารพธงชาติ เพื่อแสดงความเคารพ เชิดชูชาติ

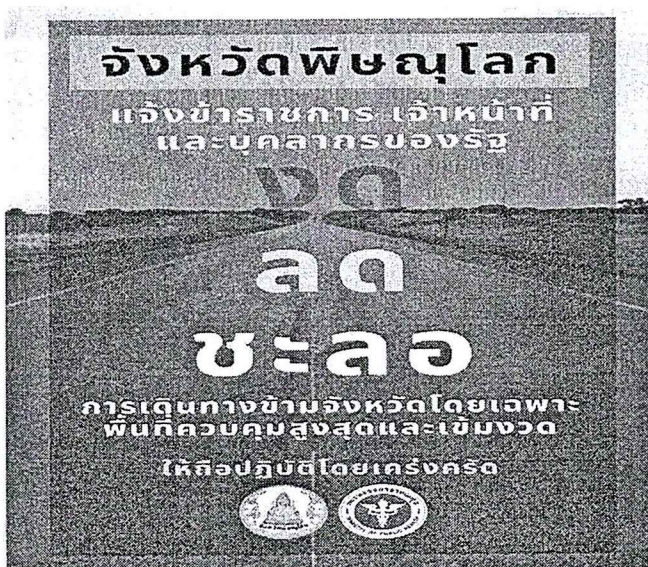


วาระที่ ๑ รับรองการประชุม

-รายงานประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

วาระที่ ๒ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑. การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔
๒. สถานการณ์โควิด-๑๙ การเดินทางออกจาก จ. พิษณุโลก ต้องขออนุญาต หัวหน้าส่วนราชการทุกครั้ง การเดินทางเข้า ออก จ. พิษณุโลก ให้กรอกข้อมูลใน platform SAVE Phitsanulok ทุกครั้ง



๓. โครงการ พิษณุโลกเมืองสะอาด

- ทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการ โดยให้ดำเนินการทุกวันพุธ
- ภูมิทัศน์เมือง เช่น ความสะอาด ป้ายจราจร เส้นจราจร ต้นไม้เกาะกลางถนน ป้ายสาธิตลักษณะ ธงประดับ

๔. การเตรียมความพร้อมการตรวจโควิด-๑๙ ในเนื้อสัตว์

- น.สพ.สืบชาติ แจ้งว่า สตส. รับผิดชอบการเขียนโครงการ การขออุปกรณ์และงบประมาณให้ทุกศูนย์ฯ โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณนี้
- ผอ. แจ้งการตรวจเป็นวิธี Real time PCR หากเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบฯ สนใจสามารถเรียนรู้งานได้ที่ กลุ่มชั้นสูตรฯ

๕. การฝึกอบรม e-learning ของสำนักงาน กพ. และการจัดทำชุมชนนักปฏิบัติ

- เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ที่อบรมครบทุกคนแล้ว ให้ดำเนินการจัดทำชุมชนนักปฏิบัติ โดยนำเสนอในการประชุม เดือนก.พ. ๖๔ และทำรูปเล่มเตรียมส่ง และลงใน IPD ของหน่วยงาน

๖. การพัฒนาบุคลากร

- ให้ทุกคนการนำเสนอผลงาน คนละ ๕-๘ นาที ในรูปแบบ power point, word หรือ PDF ครึ่งละ ๔ เรื่อง ดังนี้

งานบริหารทั่วไป ๑

กลุ่มระบาดวิทยาฯ ๑

กลุ่มชั้นสูตรฯ ๑

กลุ่มตรวจสอบคุณภาพฯ ๑

- กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานราชการ เป็นผู้นำเสนอ โดยมีข้าราชการเป็นพี่เลี้ยง (mentor)
- เนื้อหาการนำเสนอ

๑ งานประจำ เช่น

- การตรวจหาระดับภูมิคุ้มกันในสัตว์ (นวพ.)
- เทคนิค real-time PCR (นวพ.)
- ขั้นตอนการเตรียมตัวอย่าง swab เพื่อวินิจฉัยโรคไขหวัดนก (พนักงานห้องทดลอง)
- รูปแบบบันทึกการเบิกจ่ายอุปกรณ์ห้องล่าง (พนักงานห้องทดลอง)

๒ บทความวิชาการ การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลการดำเนินงาน (ถึงผลงานวิชาการ) เช่น

- เชื้อดื้อยา : ภัยเงียบที่ไม่ควรมองข้าม (สรุปข้อมูลจากแลป) (นวพ.)
- สรุปผลความไยยาปฏิชีวนะ รอบ สัปดาห์ / เดือน / หรือเปรียบเทียบระหว่างปี
- การดูแลรักษารถยนต์ประจำปี (พนักงานขับรถยนต์)

๓ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย หรือเรื่องทั่วไป (ฟรีสไตล์) เช่น

- การจัดทำเว็บไซต์
- การสร้างสรรค์นวัตกรรม การจัดการองค์ความรู้ เรื่องบอกเล่า

- นำเสนอในการประชุมประจำเดือน โดยในกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ผู้นำเสนอ ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป น.ส.น้ำฝน

๒. กลุ่มระบาดวิทยาฯ นายสัมพันธ์

๓. กลุ่มชั้นสูตรฯ น.ส.รุ่งนภา

๔. กลุ่มตรวจสอบคุณภาพฯ นายณคเณศวร

- นำเสนอเสร็จแล้วให้ลงเว็บไซต์ ศวพ. ในส่วนกิจกรรม ศวพ. และ IDP ของหน่วยงาน เรื่อง การพัฒนา

บุคลากร